

KẾ HOẠCH

Công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025

Căn cứ Luật Thi đua – khen thưởng số 06/2022/QH15 có hiệu lực từ ngày 01/01/2024;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua-khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24/01/2024 của Bộ nội vụ Quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua-khen thưởng;

Căn cứ Kế hoạch số 1702/KH-PGDĐT ngày 13 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một, Kế hoạch về công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục thành phố Thủ Dầu Một năm học 2024 -2025;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của trường THCS Nguyễn Văn Cừ;

Căn cứ Quy chế hoạt động của trường THCS Nguyễn Văn Cừ (*Ban hành theo QĐ số 223 ngày 17 / 9 /2024 của Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Văn Cừ*).

Trường THCS Nguyễn Văn Cừ xây dựng Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm động viên đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường bằng những việc làm cụ thể, thiết thực để đổi mới, sáng tạo trong công tác quản lý, trong hoạt động giảng dạy và học tập; tạo bước chuyển biến mới về nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường, thực hiện tốt các nhiệm vụ năm học 2024-2025.

2. Nhà trường xây dựng bảng “Lượng hóa thi đua” cho giáo viên dạy lớp, nhân viên, giáo viên không dạy lớp phù hợp với tình hình thực tế nhà trường để đánh giá thực chất hoạt động thi đua của các cá nhân và tập thể. Qua đó, mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên nâng cao ý thức và giải pháp để thường xuyên cải tiến, rút kinh nghiệm, nâng cao chất lượng công tác, giảng dạy và giáo dục của mình.

3. Thực hiện các phong trào thi đua một cách thiết thực, hiệu quả; nâng cao chất lượng công tác thi đua, khen thưởng, đảm bảo tính chính xác, công bằng, kịp thời, có tác dụng động viên, giáo dục, nêu gương, làm tốt công tác tuyên truyền các gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt; chú trọng khen thưởng theo công trạng

và thành tích đạt được, quan tâm khen thưởng thành tích đột xuất của các cá nhân và tập thể.

4. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng nhà trường trong việc chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ trong công tác thi đua, khen thưởng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phát động các phong trào thi đua thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2024-2025.

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 3129/KH-UBND ngày 01/7/2020 của UBND tỉnh Bình Dương về việc tuyên truyền các phong trào thi đua yêu nước và nhân rộng điển hình tiên tiến tỉnh Bình Dương giai đoạn 2020-2025;

Phát động phong trào thi đua thường xuyên, tiếp tục thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” trong ngành Giáo dục giai đoạn 2019-2025 theo Kế hoạch số 1659/KH-SGDĐT ngày 30/8/2019 của Sở GDĐT; tích cực thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” ngành Giáo dục giai đoạn 2020-2025 theo Kế hoạch số 2288/KH-PGDĐT ngày 12/11/2020 của Phòng GDĐT; triển khai thực hiện Kế hoạch số 438/KH-PGDĐT ngày 25/3/2022 của Phòng GDĐT về việc bình chọn “Nhà giáo tiêu biểu của năm”.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”; “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” ... nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; thi đua lao động sáng tạo, đổi mới phương pháp nâng cao chất lượng dạy và học. Tổ chức triển khai và thực hiện tốt các phong trào thi đua hướng tới Kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024), Kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2025), tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân và thực hiện tốt các hoạt động phục vụ Tết Nguyên đán Ất Ty 2025.

Thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường năm học 2024-2025.

2. Nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác khen thưởng; đẩy mạnh công tác phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng các gương điển hình tiên tiến, các mô hình mới, nhân tố mới

Tăng cường công tác hướng dẫn, kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng.

Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ thi đua, khen thưởng theo quy định; đôn đốc, chỉ đạo thực hiện công tác khen thưởng đảm bảo đúng quy trình và kịp thời; quan tâm khen thưởng thành tích chuyên đề, khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích đột xuất, ...

Hưởng ứng và tích cực tham gia viết về các gương điển hình tiên tiến, “người tốt, việc tốt”. Phát động các phong trào thi đua học tập, làm theo gương điển hình tiên tiến tại đơn vị, ở từng cấp học, ngành học; kịp thời phát hiện và bồi dưỡng các gương điển hình tiên tiến, đề cử “Nhà giáo tiêu biểu của năm” về Phòng GDĐT theo Kế hoạch số 438/KH-PGDĐT ngày 25/3/2022 của Phòng GDĐT về việc bình chọn “Nhà giáo tiêu biểu của năm”.

3. Công tác tổ chức thi đua, khen thưởng; kiện toàn, nâng cao chất lượng bộ máy và cán bộ làm công tác thi đua, khen thưởng

Tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo về công tác thi đua, khen thưởng của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT và của UBND Tỉnh, thành phố nhằm nâng cao nhận thức và thống nhất trong triển khai tổ chức công tác thi đua, khen thưởng của ngành đạt hiệu quả, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

Ban hành quyết định thành lập Hội đồng Thi đua - Khen thưởng, Hội đồng chấm sáng kiến cấp trường, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.

Chú trọng kiểm tra việc xét, công nhận các giải pháp, sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng; kiểm tra triển khai thực hiện các mô hình, giải pháp thi đua được đăng ký từ đầu năm; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định (nếu có).

Thực hiện tốt công tác quản lý dữ liệu khen thưởng trong nhà trường, chú trọng công tác lưu trữ hồ sơ khen thưởng.

Thực hiện tốt nội dung đã ký kết giao ước thi đua đầu năm; Thực hiện tốt quy chế hoạt động, chấm điểm và xếp loại thi đua.

Tăng cường công tác tuyên truyền, tập huấn về kỹ năng, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ làm công tác thi đua, khen thưởng.

4. Đăng ký thi đua năm học 2024-2025

Tổ chức triển khai các văn bản hướng dẫn về công tác thi đua, khen thưởng trong hội đồng sư phạm và tiến hành đăng ký thi đua đầu năm học (*theo mẫu đính kèm*), nộp hồ sơ về văn phòng nhà trường trước ngày 30/10/2024. Nhà trường tổng hợp nộp về Phòng GDĐT trước 06/11/2024.

III. HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN GẮN VỚI PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Phong trào thi đua thực hiện “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”

- *Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” năm 2023.
- Cán bộ, Giáo viên, nhân viên, học sinh đổi mới, sáng tạo.

2. Phong trào thi đua “*Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học*”

- Tổ chức thao giảng, hội giảng;
- Tham gia thi thiết kế bài giảng Eleanning các cấp.

- Nghiên cứu khoa học, viết sáng kiến kinh nghiệm.
- Tăng cường cơ sở vật chất và sử dụng tài sản đúng quy định.
- Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học.
- Thi tốt nghiệp THCS và thi tuyển sinh lớp 10
- Thi chọn học sinh giỏi cấp trường; thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố, cấp tỉnh.
- Hội khỏe Phù đồng các cấp.
- Cuộc thi sáng tạo khoa học kỹ thuật.
- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, dạy học qua di sản.
- Tổ chức các chuyên đề, ngoại khóa, câu lạc bộ.

3. Phong trào thi đua “*Xây dựng nếp sống văn hóa- văn minh đô thị*”; phong trào xây dựng “*Trường học thân thiện- học sinh tích cực*”

- Xây dựng trường THCS Nguyễn Văn Cừ “*Xanh - Sạch - Đẹp, an toàn*”. Thực hiện mô hình “*Trường học- công viên*” và xây dựng hình ảnh “*người công dân 5 gương mẫu*”
- Tham gia các hoạt động từ thiện như: Hiến máu tình nguyện; đóng góp xây dựng Quỹ vì người nghèo, quỹ phòng chống thiên tai, Quỹ tương trợ...

4) Phong trào thi đua “*Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trường THCS Nguyễn Văn Cừ thực hiện văn hóa công sở*”

- Tham gia các cuộc thi nét đẹp nhà giáo, học sinh thanh lịch...theo tiêu chí người công dân 5 gương mẫu.
- Giải việc trường, đảm việc nhà.
- Thực hiện kế hoạch cải cách hành chính.
- Thực hiện tốt việc phòng chống dịch bệnh; bạo lực trong nhà trường.
- Thực hiện tốt cá nội dung trong Bảng “*Thông điệp nhà trường*”
- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Quy chế dân chủ cơ sở theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện quy chế dân chủ trong cơ sở giáo dục công lập
- Tham gia phong trào văn nghệ, thể dục thể thao,...

IV. NGUYÊN TẮC KHEN THƯỞNG

Nguyên tắc khen thưởng được thực hiện theo Quyết định số 02/2019/QĐ-UBND ngày 03/12/2019 của UBND thành phố Thủ Dầu Một ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một; Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ GDĐT về Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong ngành Giáo dục; Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ về Thông tư quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số

91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng và các quy định hiện hành của cơ quan có thẩm quyền về công tác thi đua, khen thưởng.

V. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI

1. Kiện toàn Hội đồng thi đua, khen thưởng.
2. Hội đồng thi đua, khen thưởng nhà trường cập nhật và triển khai các văn bản hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng.
3. Hội đồng thi đua, khen thưởng hướng dẫn cán bộ, viên chức nghiên cứu kỹ các tiêu chuẩn của các danh hiệu thi đua đối với tập thể, cá nhân và đăng ký thi đua; tổng hợp đăng ký các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của tập thể và cá nhân về Sở GDĐT theo quy định.
4. Hội đồng thi đua, khen thưởng tham mưu Hiệu trưởng và Công đoàn ban hành Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024; quy trình xét thi đua của Nhà trường theo Điều 54, Điều 46, Điều 47 của Quy chế hoạt động nhà trường THCS Nguyễn Văn Cừ; tổ chức ký kết giao ước thi đua giữa Nhà trường và Công đoàn; phát động các phong trào thi đua. Hoàn thành trước ngày 29/10/2023.
5. Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng tổ chức triển khai thực hiện, đôn đốc, theo dõi, phát hiện. Triển khai trong năm học.
6. Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng tham mưu Hiệu trưởng khen thưởng những tập thể, cá nhân lập thành tích xuất sắc đột xuất. Khi tập thể, cá nhân lập thành tích xuất sắc.
7. Ban Truyền thông tập trung tuyên truyền các tập thể, cá nhân điển hình trong các phong trào thi đua tới cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh. Triển khai trong năm học.
8. Hợp Hội đồng thi đua, khen thưởng đánh giá thi đua. Triển khai cuối mỗi đợt thi đua. Quy trình đánh giá theo 4 bước:
 - a) Cá nhân tự đánh giá.
 - b) Tổ đánh giá.
 - c) Hội đồng thi đua, khen thưởng nhà trường xét.
 - d) Công bố kết quả thi đua; nộp đề nghị khen thưởng về Phòng GDĐT.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn đồng chủ trì xây dựng Dự thảo Kế hoạch thi đua, khen thưởng; sửa đổi Quy chế thi đua, khen thưởng; tổ chức lấy ý kiến rộng rãi trong cán bộ, giáo viên nhân viên. Sau khi tiếp thu kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên, Hiệu trưởng chỉ đạo chỉnh sửa, bổ sung và ký ban hành.
2. Phân công thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng nhà trường theo Điều 46, Quy chế hoạt động nhà trường, chỉ đạo, theo dõi đánh giá việc tổ chức các phong

trào thi đua, kết quả hoạt động của đơn vị theo nội dung kế hoạch. Tổng kết và báo cáo công tác thi đua, khen thưởng đúng thời gian quy định.

3. Phong trào thi đua; tổ chức ký kết giao ước giữa Hiệu trưởng và Công đoàn.

4. Trưởng các bộ phận trong nhà trường quán triệt nội dung thi đua, tổ chức triển khai thực hiện; theo dõi, đôn đốc thực hiện.

5. Công đoàn tổ chức vận động đoàn viên công đoàn thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua đạt hiệu quả tốt nhất.

6. Đoàn trường triển khai thực hiện nội dung thi đua liên quan đến học sinh.

7. Kết thúc mỗi đợt thi đua, Thường trực Hội đồng TĐ-KT sẽ có hướng dẫn sơ kết, tổng kết, đánh giá, đề nghị biểu dương khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong các đợt thi đua, trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

8. Hội đồng thi đua khen thưởng căn cứ các quy định về thi đua tổ chức xét thi đua, đề nghị Hiệu trưởng khen thưởng; trình cấp trên khen thưởng theo hướng dẫn.

9. Khung kế hoạch thời gian công tác thi đua khen thưởng năm học 2024-2025

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Bộ phận thực hiện
1	Triển khai công tác thi đua, khen thưởng và tổ chức đăng ký thi đua, đăng ký viết sáng kiến	Dự kiến tháng 10/2024	HĐTĐKT, Các tổ CM, CĐCS
2	Nộp hồ sơ đăng ký thi đua và Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025 về Phòng GDĐT	Trước ngày 06/11/2024	CTHĐTĐ, CTCĐCS, VT
3	Tổ chức họp ký kết giao ước thi đua, thống nhất lượng hóa thi đua đầu năm học	Tháng 10-12/2024	GV-TCM, TCM-BGH, BGH-PGDĐT
4	Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trường; Hội đồng chấm sáng kiến cấp trường	Tháng 10/2024	Hiệu trưởng
5	Tổ chức họp sơ kết công tác thi đua - Xét thi đua đợt 1	Tháng 01/2025	HĐTĐ
6	Tổ chức chấm, xét sáng kiến cấp trường và ban hành Quyết định công nhận sáng kiến cấp trường	Trước ngày 10/01/2025 (cấp tỉnh), 10/2/2025(cấp TP)	HĐKH nhà trường

7	Nộp hồ sơ đề nghị xét công nhận sáng kiến về Phòng GDĐT	Trước ngày 20/01/2025 (cấp tỉnh), 20/2/2025 (cấp TP)	HĐKH nhà trường
8	Nộp hồ sơ Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” về Phòng GDĐT	Trước ngày 15/3/2025	HĐKH nhà trường
9	Họp xét thi đua cuối năm học lần 1	Từ 20/5 đến 25/5/2025	HĐTĐ
10	Nộp hồ sơ Huy hiệu “Vì sự nghiệp trồng người” về Phòng GDĐT	Trước ngày 04/5/2025	HĐTĐ
11	Nộp hồ sơ thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” cuối năm học về Phòng GDĐT	Trước ngày 11/5/2025	HĐTĐ
12	Tham gia Họp xét thi đua khối THCS cuối năm học	Theo lịch của PGD	Hiệu trưởng
13	Tổ chức họp tổng kết; xét thi đua, khen thưởng cuối năm học lần 2 (<i>sau khi có kết quả xét thi đua các khối thi đua</i>)	Từ 25/5 đến 30/5/2025	HĐTĐ
14	Nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng khối thi đua cuối năm học về Phòng GDĐT	Trước 30/5/2025	HT, VT
15	Nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng của đơn vị về Phòng GDĐT Nộp báo cáo tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025 về Phòng GDĐT	Trước 01/6/2025	Ban Thi đua nhà trường

Trên đây là Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng của Trường THCS Nguyễn Văn Cừ năm học 2024-2025. Yêu cầu trường các bộ phận tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- PGDĐT;
- HĐ TĐ-KT nhà trường;
- Các bộ phận, đoàn thể, TCM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trương Thị Hào

